

**BÁO CÁO**  
**Kết quả tự đánh giá, xếp loại đơn vị học tập**  
**của Sở Tài chính năm 2022**

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, xếp loại đơn vị học tập; Công văn số 5213/UBND-KGVX ngày 06/10/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện quy định về đánh giá, xếp loại đơn vị học tập; Công văn số 1921/SGDĐT-CTTTCNTX ngày 26/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá, xếp loại đơn vị học tập năm 2022, Sở Tài chính báo cáo kết quả thực hiện như sau:

**1. Công tác triển khai, thực hiện Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo**

- Lãnh đạo Sở đã quán triệt đến toàn thể công chức và người lao động Thông tư số 22/2020/TT-BGDĐT ngày 06/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá, xếp loại đơn vị học tập và Công văn số 5213/UBND-KGVX ngày 06/10/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện quy định về đánh giá, xếp loại đơn vị học tập trên địa bàn cùng các văn bản liên quan.

- Đảng ủy, Lãnh đạo Sở Tài chính luôn quan tâm đến công tác đào tạo, bồi dưỡng, nhất là bồi dưỡng nghiệp vụ, trong đó chú trọng đến vấn đề xây dựng năng lực tự học, tự nghiên cứu, tiến tới duy trì học tập liên tục trong cơ quan. Hàng năm, Sở Tài chính đều xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và cử công chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch đã ban hành; tập trung đào tạo, bồi dưỡng theo vị trí việc làm, bồi dưỡng kỹ năng, tập huấn nghiệp vụ để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; luôn tạo điều kiện thuận lợi cho công chức cơ quan học tập thường xuyên, học cùng nhau nhằm mở rộng hiểu biết trên tất cả các lĩnh vực trong công tác, trong đời sống xã hội. Thường xuyên tổ chức tập huấn, hướng dẫn, bồi dưỡng nghiệp vụ, học tập chuyên đề, trao đổi rút kinh nghiệm trong nội bộ nhằm thúc đẩy việc học tập trong cơ quan.

- Định kỳ 1 tháng 01 lần, Lãnh đạo cơ quan tổ chức họp trực báo cơ quan triển khai công tác kết hợp với phổ biến các văn bản pháp luật liên quan đến ngành thuộc phạm vi công tác.

**2. Kết quả thực hiện**

- Với sự quan tâm của Đảng ủy và Lãnh đạo Sở, Sở Tài chính đã xây dựng được đội ngũ công chức có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt huyết trong công tác; có bản lĩnh chính trị vững vàng; trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cơ bản đáp ứng yêu

cầu nhiệm vụ được giao góp phần tích cực trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực công tác, chất lượng và hiệu quả làm việc của công chức.

- Sở Tài chính có 53 công chức và 02 hợp đồng lao động đều được đào tạo, bồi dưỡng đạt hoặc vượt tiêu chuẩn so với quy định; 100% công chức Sở Tài chính được bồi dưỡng quản lý nhà nước; có văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đáp ứng yêu cầu tiêu chuẩn ngạch công chức và sử dụng thành thạo máy vi tính để phục vụ công tác. Công chức và người lao động được trang bị đầy đủ máy tính, thiết bị tin học để thuận tiện trong công tác.

- Thực hiện Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2022, Sở Tài chính đã cử tham gia 04 lớp bồi dưỡng theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ công chức, viên chức và cán bộ, công chức xã tinh Quảng Ngãi năm 2022, với tổng số lượt người tham gia là 8 người, cụ thể: 01 Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng (04 người); 01 Lớp bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên (01 người); 01 Lớp bồi dưỡng kỹ năng xây dựng đề án xác định vị trí việc làm trong cơ quan hành chính nhà nước (02 người); 01 Lớp bồi dưỡng kỹ năng kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật và tham mưu trong việc xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật (01 người);

Ngoài ra Sở còn cử cán bộ, công chức tham gia các lớp bồi dưỡng (tập huấn) khác: cử 02 cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức quốc phòng an ninh dành cho đối tượng 2; cử 03 cán bộ tham gia tham gia bồi dưỡng, cập nhật kiến thức đối với cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý do Ban Tổ chức Tỉnh ủy triển khai; cử 02 cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức về phát triển chính quyền số và chuyển đổi số, 01 công chức tham gia bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng bảo đảm an toàn thông tin cho người dùng cuối do Sở Thông tin và Truyền thông triển khai; cử 01 công chức tham gia tập huấn công tác thi đua khen thưởng năm 2022 do Ban Thi đua triển khai và các lớp tập huấn chuyên môn do Bộ Tài chính triển khai thông qua hình thức trực tuyến.

- Năm 2022, Sở Tài chính có 52/55 công chức đạt danh hiệu “**Lao động tiên tiến**” trở lên, chiếm tỷ lệ 94,5%;

### **3. Kết quả phân loại tiêu chuẩn “Đơn vị học tập”**

Tổng điểm tự chấm: 100 điểm (Có bảng tự đánh giá “Đơn vị học tập” của Sở Tài chính năm 2022 và các tài liệu minh chứng kèm theo).

Trên đây là kết quả tự đánh giá, xếp loại Đơn vị học tập năm 2022 của Sở Tài chính; kính đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, đề xuất công nhận theo quy định./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Tài chính:
  - + Giám đốc; các PGĐ Sở;
  - + Website Sở;
  - Lưu: VT.



Phan Đình Trung

**BẢN TỰ CHẤM ĐIỂM CÔNG NHẬN “ĐƠN VỊ HỌC TẬP” NĂM 2022**

(Kèm theo Báo cáo số 39/BC-STC ngày 31/12/2022 của Sở Tài chính)



TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm	Các minh chứng
1	Các điều kiện để xây dựng Đơn vị học tập	Đơn vị có chủ trương hoặc kế hoạch cho thành viên học tập thường xuyên	10	Kế hoạch số 01/KH-STC ngày 12/01/2022 của Sở Tài chính về đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022; Lãnh đạo cơ quan tổ chức họp cơ quan kết hợp với phổ biến các văn bản pháp luật liên quan đến ngành.
		Đơn vị có các quy định cụ thể nhằm động viên thành viên học tập	10	Quyết định số 23/QĐ-STC ngày 26/01/2022 của Sở Tài chính về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở Tài chính; Quyết định số 257/QĐ-STC ngày 31/12/2019 của Sở Tài chính về việc ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng STC; quy trình xét nâng bậc lương trước thời hạn của công chức, người lao động Sở Tài chính tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 143/QĐ-STC ngày 28/7/2021 ban hành Quy chế làm việc STC;
		Đơn vị quan tâm đầu tư các nguồn lực, bao gồm tài chính, cơ sở vật chất, trang thiết bị và những điều kiện đảm bảo để áp dụng nhu cầu học tập của thành viên	10	Báo cáo số 39/BC-STC ngày 25/02/2022 của STC báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ. Công chức và người lao động được trang bị máy vi tính để thuận tiện cho công việc cũng như học tập; cử đi đào tạo, bồi dưỡng được hỗ trợ học phí, công tác phí, thời gian.
2	Kết quả học tập của thành viên	- 100% thành viên trong đơn vị có kế hoạch tự học, tự bồi dưỡng hàng năm được lãnh đạo phê duyệt	10	Kế hoạch số 01/KH-STC ngày 12/01/2022 của Sở tài chính về đào tạo, bồi dưỡng công chức năm 2022;
		- 100% thành viên trong đơn vị tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong đơn vị, có tinh thần hợp tác, đoàn kết và trao đổi	5	Tất cả công chức, người lao động trong cơ quan luôn tuân thủ kỷ luật lao động, nội quy làm việc trong cơ quan, tuân thủ kỷ luật, kỷ cương hành chính, có tinh thần hợp tác, đoàn kết và trao đổi.

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm	Các minh chứng
		- 100% thành viên trong đơn vị hoàn thành đầy đủ chương trình học tập, bồi dưỡng bắt buộc theo quy định của Nhà nước	10	Đến nay, 100% công chức và người lao động thành tra đã hoàn thành các lớp bồi dưỡng bắt buộc theo quy định của Nhà nước; được đào tạo trình độ chuyên môn cử nhân trở lên (25 thạc sỹ, 28 đại học) đáp ứng theo tiêu chuẩn quy định; sử dụng thành thạo tin học và đủ chuẩn về ngoại ngữ (tại Báo cáo số 271/BC-STC ngày 8/11/2022 về kết quả đào tạo bồi dưỡng năm 2022 của Sở Tài chính )
		- 100% thành viên trong đơn vị đạt từ danh hiệu "Lao động tiên tiến" trở lên	5	94,5% công chức và người lao động đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến" trở lên
3	Đánh giá hiệu quả, tác động của xây dựng đơn vị học tập	- 100% thành viên trong đơn vị đáp ứng đầy đủ các năng lực và phẩm chất của Công dân học tập:	25	
		+ Có ý thức tuân thủ pháp luật; thực hiện quyền và trách nhiệm công dân đối với gia đình, xã hội;	10	100% công chức và người lao động có ý thức tuân thủ pháp luật; thực hiện quyền và trách nhiệm công dân đối với gia đình, xã hội; có ý thức tổ chức việc học tập trong gia đình, dòng họ, cộng đồng;
		+ Có ý thức tổ chức việc học tập trong gia đình, dòng họ, cộng đồng;	10	+ Có lối sống lành mạnh, tôn trọng và hòa hợp với môi trường; có tư duy phản biện, sáng tạo, tính chủ động và kỹ năng giải quyết vấn đề; tôn trọng và thực hiện bình đẳng giới hiểu rõ, trân trọng sự đa dạng văn hóa và có cách ứng xử văn hóa phù hợp.
		+ Có lối sống lành mạnh, tôn trọng và hòa hợp với môi trường;	5	+ Có tư duy phản biện, sáng tạo, tính chủ động và kỹ năng giải quyết vấn đề;
		+ Có cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân;	10	+ Có cam kết học tập suốt đời để phát triển bản thân;
		- Đơn vị đạt từ danh hiệu "Tập thể lao động tiên tiến" trở lên	10	- Biết ngoại ngữ và công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc;

TT	Tiêu chí	Nội dung	Điểm	Các minh chứng
		- Góp phần tạo lập môi trường chia sẻ tri thức với các Đơn vị khác	5	Tại Sở đang triển khai Phần mềm quản lý kinh phí và thanh quyết toán các chế độ an sinh xã hội cho các đơn vị trên địa bàn tỉnh; phần mềm chuẩn hóa dữ liệu nhập vào phần mềm quản lý công trình nước sạch nông thôn; phần mềm vận hành khai thác quản lý tiền lương và phần mềm quản lý kinh phí An sinh xã hội; Phần mềm Quản lý cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công phục vụ báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công; phần mềm Quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức,... nhằm trao đổi thông tin, dữ liệu số đến các cơ quan, đơn vị có liên quan
	<b>Tổng điểm cả 3 Tiêu chí</b>	<b>100</b>		